

# FÖRDERVEREIN

**Kath. Gemeinde Seliger Nikolaus Groß Grumme e.V.**

## **Protokoll der 32. Vorstandssitzung vom 14.09.2011**

Teilnehmer: Marcus Brauckhoff, Maria Brüggestrath, Andrea Reher, Fabian Rips, Pastor Stephan Scheve, Andreas Stratemeyer, Mechthild Wilhelmus

Entschuldigt: Christian Amann

### **TOP 1: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

Das Protokoll der 31.Sitzung vom 08.06.11 wird bei TOP 3 nachträglich ergänzt durch den Hinweis von Herrn Rips, dass die Liste mit den Zuordnungen der FÖV-Mitglieder zu den Gemeinschaften bis zum derzeitigen Sitzungstermin noch nicht fertiggestellt werden konnte. Die Fertigstellung dieser Liste wird in den nächsten Wochen erfolgen und zur 33.Vorstandssitzung nachgereicht.

Die anderen Punkte des Protokolls werden durch den Vorstand genehmigt.

Die Einstellung des Protokolls ins Internet wird erst nach erneuter Vorlage beim Vorstand veranlasst.

### **TOP 2: Förderanfragen**

#### **Pavillion**

Vom Gemeinderatsvorsitzenden ist der Kauf eines neuen Pavillons in der Größe von 3m x 3m beim FöV beantragt worden. Der schriftliche Antrag liegt zum Sitzungstermin dem Vorstand noch nicht vor, soll aber unverzüglich dem Vorstand des FöV nachgereicht werden. Der Vorstand verständigt sich darauf, die Finanzierung 100 % aus den Pfarrfesterlösen zu tätigen. Denn es ist davon auszugehen, dass für zukünftige Pfarrfeste dieser Pavillion genutzt werden kann. Der Pavillion gehört zu einer speziellen Systemserie, wodurch eine spätere Erweiterung - je nach Bedarf - auch noch möglich wäre.

#### **Nachhaltigkeitsprojekt**

Herr Brauckhoff hat per email eine Förderanfrage an den Vorstand gestellt hinsichtlich einer finanziellen Unterstützung für die Verpflegungsbereitstellung bei der Vorstellung des Nachhaltigkeitsprojektes während des Gemeindetreffs zum Erntedank.

Die Vorstandsmitglieder sind hier der Meinung, dass der FöV das Nachhaltigkeitsprojekt generell wohlwollend betrachtet und auch Fördermöglichkeiten bei

konkreten Anfragen für inhaltliche Projektarbeit prüfen würde. Es ist jedoch nicht im Sinne des Fördervereins, die Verpflegung während einer Veranstaltung finanziell zu unterstützen. Die Förderanfrage wird daher abgelehnt.

Die Mitglieder empfehlen das Sammeln von Obst-, Gemüse- und Kuchenspenden innerhalb der Gemeinde sowie das Aufstellen eines Spendenkorbes am Veranstaltungstag zur Sicherung der Beköstigung. Weiterhin wird vorgeschlagen, dass zusätzlich zum Kaffee, der von der Gemeinde üblicherweise bereitgestellt wird, auch von der Gemeinde Saft für die Kinder angeboten werden könnte.

### **Bücherei**

In einem schriftlichen Antrag bittet die Bücherei um Prüfung der Förderungsmöglichkeiten

1. bei der Anschaffung eines Thermoquittungsdruckers (ca.350 €)
2. bei dem Kauf von Büchereimobiliar für Hörbücher (ca. 450 €) und
3. bei dem Erwerb eines Arbeitstisches (ca.180 €).

Die Vorstandsmitglieder diskutieren über die Anfrage hinsichtlich der Prioritäten der drei Anschaffungswünsche und kommen zum Ergebnis, dass ein Thermoquittungsdrucker für die Bücherei sehr sinnvoll erscheint und für die erfolgte Umstellung auf EDV-basierte Ausleihe notwendig wird.

Die Anschaffung von weiterem Mobiliar erscheint auch nachvollziehbar, jedoch besteht hier die Auffassung, eine anteilige Unterstützung durch den FöV zu leisten. Eine Notwendigkeit zum Kauf eines Arbeitstisches wird vom Vorstand nicht gesehen, zumal flexibel zu nutzende Tische in räumlicher Nähe der Bücherei zur Verfügung stehen.

Die anwesenden Vorstandsmitglieder stimmen einheitlich dem Vorschlag zu, der Bücherei eine finanzielle Förderung in einer pauschalen Höhe von 500 € zukommen zu lassen. Der Betrag soll verwendet werden für den Kauf eines Thermoquittungsdruckers und Zubehör. Der darüber hinaus verbleibende Förderungsrestbetrag soll den Kauf des Mobiliars unterstützen.

### **Aufbewahrungskästen für Gesangbücher**

Es wird in der Sitzungsrunde die Frage aufgeworfen, ob für die Anschaffung der neuen Aufbewahrungskästen in der Kirche ein schriftlicher Antrag auf Förderung beim Vorstand eingegangen sei bzw. wer die Bezahlung bisher übernommen hat. Von Seiten der Anwesenden wird der Eingang einer konkreten schriftlichen Förderanfrage verneint. Solange keine Förderanfrage eingereicht wurde bzw. wird, kann der Förderverein nicht tätig werden. Herr Pastor Scheve will sich über den aktuellen Sachstand informieren.

## **TOP 3: Steuererklärung, Gemeinnützigkeit, Mitgliederzahl, Mietvertrag Kindergarten**

### Steuererklärung

Die Steuererklärung 2010 ist durch Herrn Stratemeyer fertiggestellt und bedarf noch der Unterschrift des Vorsitzenden. Herr Amann wird die Unterschrift zeitnah leisten. Anschließend wird die Erklärung beim zuständigen Finanzamt eingereicht.

### Gemeinnützigkeit

Die Gemeinnützigkeit des FöV liegt bis zum 31.12.2012 vor.

Es ist nach Überprüfung durch den FöV festgestellt worden, dass die bisher ausgegebenen Spendenbescheinigungen ein nicht korrektes Datum enthalten und somit der Eindruck vermittelt wurde, dass es sich um einen vorläufigen Bescheid der Gemeinnützigkeit handelt. Bis zum heutigen Zeitpunkt sind keinerlei Einwände von Seiten der FöV-Mitglieder bzw. Finanzamt erhoben worden.

Es handelt sich jedoch nicht um einen vorläufigen Bescheid. Für die zukünftigen Bescheinigungen müssen Passus und Datum korrigiert werden. Herr Rips wird die Korrekturen in die Wege leiten.

### Mitgliederzahl

Die Mitgliederzahl ist um eine Person gesunken und beläuft sich derzeit auf 177 Mitglieder.

### Mietvertrag Kindergarten

In Sachen Mietvertrag Kindergarten stellt sich der Sachverhalt als unverändert dar.

## **TOP 7: Sonstiges**

### **Keine Neuauflage des FöV-Flyers**

Die Anwesenden sind sich einig, keine Neuauflage des FöV-Flyers durchzuführen. Es wird beschlossen, den bisherigen Flyerbestand auslaufen zu lassen. Die noch vorhandenen Restexemplare liegen weiterhin zur Mitnahme an den üblichen Stellen bereit.

### **Einladung 100 Jahre Bücherei am 16.10.2011**

Der FöV wird eine Glückwunschkarte, von Herrn Amann unterschrieben, durch Frau Wilhelmus am Sonntag, den 16.10.2011 dem Büchereiteam überreichen.

### **Bemühung um neue Mitglieder**

Bisher sind aufgrund der Sommerpause noch keine Aktivitäten nach außen durchgeführt worden. Es sind sehr wohl Vorgespräche von Seiten der zuständigen Vorstandsmitglieder, wie bei der letzten Vorstandssitzung verabredet, geführt worden. Die geplanten Aktivitäten starten im Laufe des Herbstes.

### **Aufnahme der KÖB in die Spendenliste**

Der Antrag zur Aufnahme der KÖB in die Spendenliste ist vor den Sommerferien abgeschickt worden. Bisher konnte keine Reaktion verzeichnet werden. Der Sachstand bleibt abzuwarten.

### **Sparkasse – neues Verfahren mit TAN-Nummern**

Das neue Verfahren bei der Vergabe von TAN-Nummern erfordert entweder den Einsatz eines Handys oder die Nutzung eines speziellen TAN-Gerätes, das kostenlos von der Sparkasse zur Verfügung gestellt wird. Frau Brüggstrath entscheidet sich für den Einsatz des TAN-Gerätes. Für den Einsatz des TAN-

Gerätes bedarf es jedoch einer Konto unabhängigen Karte ohne Zugriffsmöglichkeit auf das Konto. Diese entsprechende Karte kostet 10,00 €.

Der Vorstand des FöV genehmigt einstimmig die Vorgehensweise mit dem TAN-Gerät und übernimmt die damit verbundenen Kosten der notwendigen Karte.

#### Nächster Termin

Die nächste Sitzung des Fördervereins findet am **Donnerstag, den 03.11.2011** um **20:30 Uhr** im Pfarrzentrum statt.